

Anexo II. Catálogo de indicadores (marzo 2026)

PROCEDIMIENTOS ESTRATÉGICOS

Procedimiento	Código indicador	Definición	Meta	Responsable
PRE-001 Procedimiento para la elaboración y revisión de la Política y Objetivos de Calidad de la Facultad de Empresa y Gestión Pública	FIE-001-01	Porcentaje de objetivos de calidad conseguidos o en desarrollo	>80 %	Vicedecano/a con competencias en calidad y Administrador/a de la FEGP
	FIE-001-02	Número de revisiones de la Política y Objetivos de Calidad	1	Vicedecano/a con competencias en calidad y Administrador/a de la FEGP
PRE-002: Procedimiento de Gestión de la Calidad de las Titulaciones.	FIE-002-01	Realización en plazo de los IECs y PAIMs de las titulaciones impartidas en el centro	Sí	Persona responsable de la Coordinación de la Titulación
	FIE-002-02	Porcentaje de acciones de mejora propuestas en los PAIMs que han sido desarrolladas	>80 % conseguidas	Persona responsable de la Coordinación de la Titulación
	FIE-002-03	Satisfacción de los grupos de interés con la titulación (estudiantes, PDI, PTGAS y egresados)	media titulación > media de Unizar	Persona responsable de la Coordinación de la Titulación
PRE-003 Procedimiento de elaboración del informe de gestión y programa de actuación.	FIE-003-01	Presentación y aprobación por el Consejo de Facultad del Informe de Gestión y Programa de Actuación y publicación en la web	Sí	Vicedecano/a con competencias en calidad y Administrador/a de la FEGP
	FIE-003-02	Porcentaje de acciones del Programa de Actuación de la Facultad de Empresa y Gestión Pública conseguidas o en desarrollo	≥80 %	Vicedecano/a con competencias en calidad y Administrador/a de la FEGP
PRE-004: Procedimiento de revisión del Sistema Interno de Garantía de la Calidad (SIGC)	FIE-004-01	Aprobación del Informe de Revisión del SIGC por parte del Comité de Calidad y presentación al Consejo de Facultad como un apartado del Informe de Gestión y Programa de Actuación.	Sí	Jefe de Negociado de Calidad y Vicedecano/a con competencias en Calidad
	FIE-004-02	Porcentaje de acciones de mejora del informe de revisión del SIGC conseguidas o en desarrollo.	≥80 % conseguidas	Jefe/a de Negociado de Calidad y Vicedecano/a con competencias en calidad
	FIE-004-03	Número de procedimientos revisados.	>15 %	Vicedecano/a con competencias en calidad y Administrador/a de la FEGP
	FIE-004-04	Número de acciones propuestas como consecuencia de la revisión del SIGC.	>10	Jefe/a de Negociado de Calidad y Vicedecano/a con competencias en calidad

PROCEDIMIENTOS CLAVE

<i>Procedimiento</i>	<i>Código indicador</i>	<i>Definición</i>	<i>Meta</i>	<i>Responsable</i>
PRC-001: Procedimiento para la elaboración de horarios y calendario de exámenes.	FIC-001-01	Publicación en la web de la FEGP de los horarios de clases y calendarios de exámenes antes del plazo de matrícula ordinario (indicando la fecha de publicación, que deberá ser anterior a la fecha de inicio del período de matrícula)	Sí/No	Vicedecano/a con competencias en materia de ordenación académica y Administrador/a de la FEGP
PRC-002: Procedimiento de elaboración, evaluación y gestión de los trabajos de fin de estudios.	FIC-002-01:	Porcentaje de TFE aprobados sobre el total de matriculados por titulación y curso académico	60 %	Administrador/a de la Facultad de Empresa y Gestión Pública
PRC-003: Procedimiento para la gestión de la movilidad del estudiantado de grado y Máster.	FIC-003-01	Número de estudiantes enviados y recibidos.	>30 IN, >10 OUT	Administrador/a de la Facultad de Empresa y Gestión Pública
	FIC-003-02	Tasa de participación del alumnado	>15% IN, >5% OUT	Administrador/a de la Facultad de Empresa y Gestión Pública
	FIC-003-03	Número de demandas	100 %	Administrador/a, Vicedecano/a con competencias en movilidad en la FEGP
PRC-004: Procedimiento para la realización de prácticas externas	FIC-004-01	Porcentaje de estudiantes que realiza prácticas curriculares sobre estudiantes matriculados	100%	Administrador/a, Vicedecano/a responsable de las prácticas externas
	FIC-004-02	Ratio prácticas extracurriculares/prácticas curriculares	50 %	Administrador/a, Vicedecano/a responsable de las prácticas
	FIC-004-03	Nivel de satisfacción del alumnado en la encuesta de evaluación de las prácticas externas	Superior a la media de Unizar	Administrador/a, Vicedecano/a responsable de las prácticas externas
PRC-005: Procedimiento para la gestión de demandas: Quejas, Reclamaciones, Dudas, sugerencias y Felicitaciones FIC-005-01: N	FIC-005-01	Número de demandas	Aumentar uso	Administrador/a de la FEGP
	FIC-005-02	Porcentaje de resolución	100 %	Administrador/a de la FEGP

PROCEDIMIENTOS DE APOYO

Procedimiento	Código indicador	Definición	Meta	Responsable
PRA-001: Procedimiento de gestión de los recursos materiales y servicios.	FIA-001-01	Número de sugerencias de mejora incluidas en los PAIM en relación con los recursos materiales y servicios, atendidas en función del presupuesto disponible en el centro, sobre el total de sugerencias recibidas	100 %	Coordinadores/as de las titulaciones de la FEGP
	FIA-001-02	Porcentaje de quejas estudiadas y atendidas en relación con los recursos materiales y servicios, teniendo en cuenta el presupuesto disponible en el centro, sobre el total de quejas recibidas	100 %	Administrador/a de la FEGP
	FIA-001-03	Porcentaje de solicitudes de espacios/despachos atendidas y desestimadas sobre el total de solicitudes recibidas	100 %	Decano/a de la FEGP
PRA-002: Procedimiento de elaboración, control y registro de la documentación del SIGC	FIA-002-01	Actualización de la lista maestra de documentos (si/no)	Sí	Administrador/a, Jefe/a negociado de Calidad y Vicedecano/a con competencias en Calidad de la FEGP
	FIA-002-02	Actualización de la hoja de control de registros (si/no)	Sí	Administrador/a y Vicedecano/a con competencias en Calidad de la FEGP
	FIA-002-03	Porcentaje de incidencias atendidas sobre el total de detectadas (n) sobre la elaboración, control y registro de la documentación del SIGC	100 % (n)	Administrador/a y Vicedecano/a con competencias en Calidad de la FEGP
PRA-004: Procedimiento para el control de indicadores	FIA-004-01	Porcentaje de indicadores publicados en plazo	100 %	Vicedecano/a con competencias en Calidad de la FEGP
PRA-005: Procedimiento de comunicación interna y externa.	FIA-005-01	Número de visitas a la página web de la FEGP y del MUPDT, de seguidores/as en redes sociales de la FEGP y de publicaciones.	>50.000 visitas >2.600 seguidores >700 publicaciones	Administrador/a (visitas página web, persona colaboradora para temas de comunicación, redes y proyección social (seguidores/as en redes sociales y publicaciones)
	FIA-005-02	Número de actividades organizadas por la FEGP y actividades del profesorado en representación de la FEGP	120	Administrador/a y Secretario/a de Decanato de la FEGP

Relación de nuevos indicadores:

Relación de indicadores eliminados: