

 Universidad Zaragoza	PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Código: PRA-001	
		Versión: 1.0	
		Fecha: Marzo de 2022	
		Página 9 de 10	

10. ANEXOS

Anexo I. Modelo 1: Solicitud reserva de espacios

SOLICITANTE

Nombre y apellidos:	DNI:.....
Teléfono:	Email:
<ul style="list-style-type: none"> Personal Universidad de Zaragoza: <input type="checkbox"/> SI (Márquese con una cruz en su caso) 	
Centro, departamento, o unidad administrativa al que pertenece:	
<ul style="list-style-type: none"> Personal No Universidad de Zaragoza: <input type="checkbox"/> SI (Márquese con una cruz en su caso) 	
Entidad a la que representa:	
Dirección o domicilio fiscal:	
Localidad/provincia:	País: C. Postal:.....

LOCAL SOLICITADO

Local solicitado:
Fechas: Horario: Nº asistentes previsto:
Actividad para la que solicita el local:
Medios audiovisuales: <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Indicar cuáles:
Acudirán medios de comunicación: <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Indicar cuáles:


Huesca, a ____ de _____ de 20__

FIRMA

Resolución: <input type="checkbox"/> Procede	<input type="checkbox"/> Exento de pago	El/la decano/a
<input type="checkbox"/> No procede	<input type="checkbox"/> Abonar precios públicos	
Observaciones:		

Sr./Sra. Decano/a de la Facultad de Empresa y Gestión Pública

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/5cd71cd39f6e0f81ae3732f54a1a7e63>
 5cd71cd39f6e0f81ae3732f54a1a7e63

CSV: 5cd71cd39f6e0f81ae3732f54a1a7e63	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 9 / 10	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA AMOR JAIME SISÓ	Administradora de la Facultad de Empresa y Gestión Pública	11/03/2022 13:55:00	
LUIS VICENTE CASALÓ ARIÑO	Secretario del Comité de Calidad de la FEGP	11/03/2022 14:26:00	
MELANIA MUR SANGRA	Decana de la Facultad de Empresa y Gestión Pública	11/03/2022 18:09:00	