

 Universidad Zaragoza	INSTRUCCIÓN TÉCNICA DE APOYO ITA-005-01 PRA-005 Procedimiento de comunicación interna y externa	Código: ITA-005-001	 Facultad de Empresa y Gestión Pública - Huesca Universidad Zaragoza
		Versión: 1.1	
		Fecha: Julio de 2024	
		Página 1 de 5	

Instrucción Técnica para la Gestión de las Páginas Web de la Facultad de Empresa y Gestión Pública

Índice

1. OBJETO
2. ALCANCE
3. RESPONSABLES
4. NORMATIVA
5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO
6. DIAGRAMA DE FLUJO

Histórico de cambios

Nº de revisión	Fecha	Modificación
V1.0	01/10/2021	Edición inicial
V1.1	27/08/2024	Cambio de firmas y de nomenclatura (SIGC por SGIC); inclusión de información relativa a la página web del Máster Universitario en Dirección y Planificación del Turismo; eliminación de la estructura de la página web

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Administradora de la FEGP Vicedecano de Política Académica, Investigación y Calidad	Comité de Calidad	Decana

Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01>
 5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01

CSV: 5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 1 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA VICTORIA SANAGUSTÍN FONS	Decana	27/08/2024 19:47:00	
BEATRIZ VIDAL SERRANO	Administradora	28/08/2024 08:24:00	
CARLOS ORÚS SANCLEMENTE	Vicedecano de Política Académica, Investigación y Calidad	28/08/2024 08:45:00	

 Universidad Zaragoza	INSTRUCCIÓN TÉCNICA DE APOYO ITA-005-01 PRA-005 Procedimiento de comunicación interna y externa	Código: ITA-005-001	 Facultad de Empresa y Gestión Pública - Huesca Universidad Zaragoza
		Versión: 1.1	
		Fecha: Julio de 2024	

1. OBJETO

El objetivo de la página web de la Facultad de Empresa y Gestión Pública (FEGP) es dar a conocer a la comunidad universitaria de la Universidad de Zaragoza en particular, y, a cualquier persona interesada, en general, la información actualizada relativa a los aspectos académicos y generales de la actividad desarrollada en el Centro. Del mismo modo, el Máster Universitario en Dirección y Planificación del Turismo (MUDPT), impartido en la FEGP, cuenta con una página web propia que ofrece información específica sobre esta titulación, con el fin de otorgar una mayor visibilidad a la misma y fortalecer los lazos con los grupos de interés relacionados con el ámbito del turismo.

El objeto de esta instrucción es establecer los agentes y unidades responsables de la gestión y publicación en las páginas web de información actualizada relativa a sus actividades (universitarias y de proyección social), programas formativos y organización, así como a la Política y Objetivos de Calidad y al Sistema Interno de Garantía de la Calidad (SIGC) del centro para conocimiento de los distintos grupos de interés.

2. ALCANCE

Esta instrucción se aplica a toda la información publicada en las páginas web gestionadas por la FEGP, así como, a los agentes responsables de su gestión y revisión.

3. NORMATIVA

- Normativa de uso de los recursos informáticos y Servicios de red.

4. RESPONSABLES

- Decano o Decana
- Vicedecano o vicedecana con competencias en calidad
- Comité de Calidad
- Comisión de Garantía de la Calidad de las Titulaciones
- Coordinadores o coordinadoras de las titulaciones
- Administrador o Administradora
- Jefaturas de negociado académico y administrativo
- Conserjería
- Colaborador o colaboradora para temas de comunicación, redes y proyección social

5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Tanto la página web de la FEGP como la del MUDPT ofrecen información institucional, académica, de servicios, y contenido de actualidad de relevancia para los diferentes grupos de interés (estudiantado, PDI, PTGAS, agentes externos, etc.). Toda esta información se estructura en diferentes apartados y pestañas.

A continuación, se detalla el tipo de información relativa a las actividades y programas formativos del centro y al SIGC implantado, que será objeto de publicación en los distintos apartados de sus páginas web, así como los agentes y unidades responsables de su actualización.

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valida.unizar.es/csv/5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01>
 5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01

CSV: 5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA VICTORIA SANAGUSTÍN FONS	Decana	27/08/2024 19:47:00	
BEATRIZ VIDAL SERRANO	Administradora	28/08/2024 08:24:00	
CARLOS ORÚS SANCLEMENTE	Vicedecano de Política Académica, Investigación y Calidad	28/08/2024 08:45:00	

 Universidad Zaragoza	INSTRUCCIÓN TÉCNICA DE APOYO ITA-005-01 PRA-005 Procedimiento de comunicación interna y externa	Código: ITA-005-001	 Facultad de Empresa y Gestión Pública - Huesca Universidad Zaragoza
		Versión: 1.1	
		Fecha: Julio de 2024	

Para la publicación de información en la página web de la FEGP (<https://fegp.unizar.es/>) o en la del MUDPT (<https://masterturismo.unizar.es/>), se requiere que el agente responsable de la misma dé su visto bueno. Para ello, las personas interesadas en publicar cualquier tipo de información deberán dirigirse al agente responsable para solicitar su autorización. El agente responsable varía en función del tipo de información a publicar y puede consultarse en la tabla siguiente:

TIPO DE INFORMACIÓN	AGENTE RESPONSABLE
Institucional. Composición de órganos colegiados y actas de Junta de Facultad	Profesor/a Secretario/a de la FEGP
Institucional. Historia, instalaciones, contactos de la FEGP	Decano/a
Información académica	Decano/a Coordinadores/as de las distintas titulaciones
Secretaría. Trámites administrativos y académicos	Administrador/a Jefe/a de Negociado de Asuntos Académicos Jefe/a de Negociado de Asuntos Administrativos
Profesorado: PDI	Administrador/a
Profesorado: tutorías	Secretario/a de Decanato
Profesorado: POD, encuestas evaluación, impresos PDI	Jefe/a de Negociado de Asuntos Administrativos
Estudiantes: Presentación para alumnos de nuevo ingreso	Decano/a
Estudiantes: Horarios y fechas de exámenes	Profesor/a Secretario/a
Estudiantes: Programa Mentor, programa Tutor	Vicedecano/a de Relaciones Internacionales y Estudiantes
Estudiantes: Prácticas	Vicedecano/a de Política Académica, Investigación y Calidad
Movilidad	Vicedecano/a con competencias en movilidad
Servicios. Conserjería	Jefe/a de Conserjería
Servicios: Reprografía	Jefe/a de Conserjería
Servicios: Biblioteca	Directo/a de la Biblioteca de la FEGP
Servicios: actividades culturales, deportivas, CULM, etc.	Administrador/a
Calidad: Política y Objetivos de Calidad,	Decano/a



5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01>

CSV: 5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA VICTORIA SANAGUSTÍN FONS	Decana	27/08/2024 19:47:00	
BEATRIZ VIDAL SERRANO	Administradora	28/08/2024 08:24:00	
CARLOS ORÚS SANCLEMENTE	Vicedecano de Política Académica, Investigación y Calidad	28/08/2024 08:45:00	

 Universidad Zaragoza	INSTRUCCIÓN TÉCNICA DE APOYO ITA-005-01 PRA-005 Procedimiento de comunicación interna y externa	Código: ITA-005-001	 Facultad de Empresa y Gestión Pública - Huesca Universidad Zaragoza
		Versión: 1.1	
		Fecha: Julio de 2024	

Manual de Calidad, Mapa de Procesos, Manual de Procedimientos	Vicedecano/a con competencias en calidad
Calidad: Gestión de Calidad de las Titulaciones	Coordinadores/as de titulación
Calidad: Calidad de los Servicios. Carta de Servicios	Administrador/a
Calidad: Informes de Gestión y Programas de Actuación	Decano/a
Normativa y procedimientos propios de la Facultad de Empresa y Gestión Pública	Decano/a Profesor/a Secretario/a
Información de actualidad	Jefe/a de Negociado de asuntos administrativos
Tablón de Anuncios	Jefe/a de Negociado de asuntos administrativos
Publicaciones en Redes Sociales	Colaborador/a para temas de comunicación, redes y proyección social

Una vez autorizada la publicación, el propio agente responsable indicará al personal de administración y servicios encargado de gestionar la página web, la información a publicar y la sección de la página en la que ha de aparecer publicada.

El mismo procedimiento se sigue en caso de modificación o actualización de la información, salvo que se trate de errores tipográficos o de maquetación.

Para la información que se publica y actualiza de forma centralizada para cada titulación en la página web correspondiente a la misma (<https://estudios.unizar.es>), se estará a lo dispuesto en la IT002: *Instrucción Técnica sobre la Información Pública de las Titulaciones Oficiales de la Universidad de Zaragoza*.



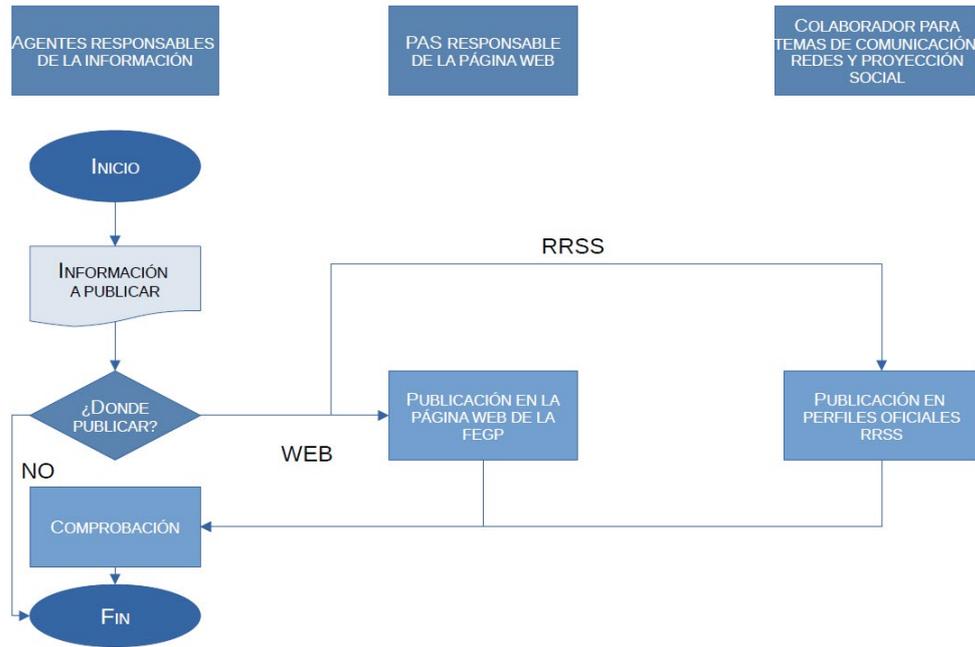
5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01>

CSV: 5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 4 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA VICTORIA SANAGUSTÍN FONS	Decana	27/08/2024 19:47:00	
BEATRIZ VIDAL SERRANO	Administradora	28/08/2024 08:24:00	
CARLOS ORÚS SANCLEMENTE	Vicedecano de Política Académica, Investigación y Calidad	28/08/2024 08:45:00	



6. DIAGRAMA DE FLUJO



5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01>

CSV: 5b1a435296a9b0adeae73207c0102e01	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 5 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA VICTORIA SANAGUSTÍN FONS	Decana	27/08/2024 19:47:00	
BEATRIZ VIDAL SERRANO	Administradora	28/08/2024 08:24:00	
CARLOS ORÚS SANCLEMENTE	Vicedecano de Política Académica, Investigación y Calidad	28/08/2024 08:45:00	